



Prosjektrapport 2008/09 - Meldal videregående skole

Periodens tema

Avfall, kildesortering og gjenvinning

Beskrivelse

Meldal videregående skole har de senere årene hatt stort fokus på å få ned avfallsmengden ved skolen. Dette fokuset skyldes i stor grad både miljømessige, samfunnsmessige og økonomiske hensyn. Gjennom kartlegginger har vi bl.a sett at skolen er storforbruker av engangsartikler, og at det er en generell mangel på opplæring og oppfølging av kildesortering. Som ledd i arbeidet med å få ned avfallsmengden, har skolen besluttet å bygge en egen Miljøstasjon. Der skal alt avfall kildesorteres før videretransport.

Tidligere miljøprosjekter

Meldal videregående skole ble allerede i 2002 sertifisert som Miljøfyrtårn. Etter det er skolen resertifisert 2 ganger, sist våren 2008.

I arbeidet med Miljøfyrtårn-sertifiseringen har det i stor grad vært lagt vekt på involvering av elever og ansatte i utarbeiding og forbedring av selve HMS-systemet.

Skolens HMS-system er i sin helhet lagt lett tilgjengelig for alle gjennom at EQS brukes som elektronisk base.

Videre planer

Tanken bak Miljøstasjonen er denne skal benyttes aktivt i opplæringen av elevene. Dette vil si at kildesortering skal være et gjennomgående tema i alle fag og balnt alle elever og ansatte ved Meldal videregående skole.

Organisering av prosjektet

Det er etablert et miljøråd ved skolen. Miljørådet er identisk med skolens Arbeidsmiljøgruppe (AMG) og består av følgende:

- Rektor og to andre fra skoleledelsen.
- Hovedvernombud ansatte
- 3 verneombud ansatte
- Hovedvernombud elever
- Representanter fra Bedriftshelsetjenesten

Mål og delmål

Hovedmål:

Få økt bevissthet blant elever og ansatte rundt å få ned avfallsmengden og hva dette har å si miljømessig, samfunnsmessig og økonomisk.

Konkrete tiltak:

1. Opplysning og opplæring om hvordan og hvorfor avfall oppstår; sammenhengen mellom velferd, forbruk og avfall, og innføring i bruk av Miljøstasjonen. Temaene er bl.a tatt inn i naturfag-undervisningen, samt at alle ansatte har fått innføring om de ovennevnte tema i felles informasjonsmøter.
2. Alle elever og ansatte har besøkt gjenvinningsstasjon.



3. "Miljø-assistanse" i kantina der elever hver dag "passer på hverandre" i kildesorteringen.

4. Mengde- og kostnadsanalyser presentert for de ansatte som viser klare positive tall for skolen etter at kildesorteringen ble satt i system.

Delmålene

- Kartlegge avfallsmengder på de enkelte programområdene
Tallene rapporteres direkte tilbake til programområdene. Foreløpig litt vanskelig å få full oversikt, men det jobbes med å få til et litt bedre kartleggingsverktøy.
- Lære om kildesortering (hvordan kildesortere)
Egne oppstartskurs gjennomført, deretter kontinuerlig oppfølging for å påse at dette etterleves
- Redusere restavfallet til 15% av det totale avfallet
Målsetting ikke oppnådd, tallet er 12% pr dd
- Vite hvordan papp, glass og plast brukes til å lage nye produkter
HAMOS/Retura har informert alle elever og ansatte om gjenbruksmulighetene.
- Bidra med innspill slik at Miljøstasjonen blir innredet på en slik måte at den fungerer optimalt rent praktisk
Verneombudene for både elever og ansatte er blitt tatt med på råd, det samme gjelder representant(er) fra HAMOS/Retura. God merking og rutiner for for avlevering av avfall og kontroll for at dette gjøres korrekt er i verksatt.

Samarbeidspartnere

Det er gjort avtale med gjenvinnings-selskapet HAMOS om at de bidrar med:

- hjelp til innredning og merking av Miljøstasjonen
Jobben utført på en god og oversiktlig måte
- opplæring av elever og ansatte
Utført, blanding mellom teori og praktiske eksempler
- hjelp til å utarbeide diverse avfallsoversikter
Rapportverktøy er kommet på plass og benyttes.
- omvisning for alle ansatte og elever på sitt anlegg på Orkanger
Utføres fortløpende, i løpet av april/mai har alle elever og ansatte vært på omvisning

Finansiering/ressurser

Meldal videregående skole stiller nødvendige ressurser til rådighet for å nå målene.

Nødvendige ressurser er stilt til rådighet av skolen, noe som har vært helt avgjørende for selve gjennomføringen.



Aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivelse	Start	Ferdig	Deltakere	Ansvarlig	Kommentarer	Evaluering (fyll ut ifm rapport)
1.	Utarbeide søknad om registrering	uke 25	Uke 25	Miljørådet	Rektor	Utført	Skolens AMG rådspurt, tett samarbeid mellom verneombudene og rektor
2.	Informasjon til ansatte om Miljøfyrtårn og Grønt Flagg	uke 33	Uke 33		Rektor	Utført	Rektor informerte om ordningen, skapte en god og positiv debatt
3.	Lære om hvordan/hvorfor avfall oppstår; sammenhengen mellom velferd, forbruk og avfall. Innføring i bruk av Miljøstasjonen	uke 33	Uke 33	Alle ansatte	HAMOS	Representant fra HAMOS/RETURA informerte alle ansatte om avfallshåndtering. Sortering gjennomgått i avfallsstasjonen	Ansatte veldig godt motiverte for å gjennomføre Grønt Flagg. Elevdeltakelse i miljøarbeid veldig viktig. De fleste ungdommene er miljøbevisste
4.	Informasjon til elever om Miljøfyrtårn og Grønt Flagg	uke 34	Uke 34	Alle elever	Kontaktlærerne	Utført	
5.	Innføring i bruk av Miljøstasjonen	uke 35	Uke 35	Alle elever	Teamlederne		
6.	Miljøuke: Lære om hvordan/hvorfor avfall oppstår; sammenhengen mellom velferd, forbruk og avfall, hvordan sortere riktig	uke 40		Ansatte og elever	Miljørådet	Ikke gjennomført. Ønsker heller å holde fokus på kontinuerlig opplæring, ikke se på dette som kun "en happening"	
7.	Sørge for PR i lokalavisa vedr Grønt flagg, Miljøuka	uke 40			Rektor	Se pkt 6	
8.	Besøk på gjenvinningsstasjon	uke 49	Uke 6 og 7	Ansatte	Rektor	Gjennomgang av avfallshåndtering og omvisning er utført	Gode tilbakemeldinger på opplegget
9.	Lære om kildesortering og gjenvinning	uke 2-7	Uke 2-10	Alle klassene	Kontaktlærerne	Er gjennomført i alle klasser	
10.	Besøk på gjenvinningsstasjon	Uke 10-14	Våren 2009	Alle klassene	Teamlederne	Gjennomføres fortløpende i mars-mai.	
11.	Registrering av avfallsmengder ved skolen	Uke 10	Uke 10-14	Miljørådet	Rektor	Rapporter hentet fra Fylkets BM og HAMOS/RETURA	
12.	Utarbeide Søknad om sertifisering	uke 10	Uke 14	Miljørådet	Rektor	Innsendt 15.april 2009	
13.	Sertifiseringsfest/-seremoni	-		Miljørådet	Rektor		